

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА  
Старополтавского района Волгоградской области  
404211 с. Старая Полтавка ул. Центральная,87А**

**ИНН 3429011848 КПП 342901001 БИК 041806001 р/с 40204810000000000032  
тел.:8(844-93)4-30-59 Email :DDT87A@rambler.ru**

---

Директор  Акманова Д.Х.

«27» марта 2020 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации обучения в МКУ ДО ДДТ  
с применением электронного обучения с применением дистанционных  
технологий, на период введения режима повышенной готовности

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение (далее - Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности Муниципального казенного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества (далее – Учреждение), обеспечения реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Волгоградской области от 15 марта 2020 года №179 «О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (с последующими изменениями);

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»,

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 июня 2003 г. № 118 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»;

- Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,

направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04.

Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

Применение дистанционного обучения позволяет Учреждению расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы Учреждения (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам), в обеспечении эффективной самостоятельной работы обучающихся в период каникулярного времени, в создании условий для разработки индивидуальных траекторий обучения детей.

Видами использования дистанционного обучения являются:

- реализация образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- реализация образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий как вспомогательных средств обучения.

По решению Учреждения реализация образовательных программ может осуществляться путем смешанных форм обучения.

Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью официального сайта Учреждения, электронной почты, он-лайн уроков и др.);
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, непосещения занятий учащимися в период введения режима повышенной готовности;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечение полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоение обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов в соответствии с образовательными программами:

- организацию работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний (самоконтроль, текущий, промежуточный и итоговый контроль);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Дистанционное обучение организуется в следующих форматах:

- в режиме off-line с использованием существующих общедоступных платформ (сервисов);
- в режиме off-line с размещением учебных материалов на облачных или других ресурсах;
- консультирование в режиме off-line или on-line;
- обучение в режиме on-line может осуществляться на базе электронных ресурсов - платформы Skype, WhatsApp, Viber, социальные сети и другие. В случае необеспеченности отдельных обучающихся достаточным оборудованием решение об обеспечении дистанционного обучения для таких обучающихся решается в индивидуальном порядке;
- самостоятельное обучение с использованием учебников и учебных пособий (на бумажных носителях).

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Права и обязанности обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

Основанием для организации дистанционного обучения является приказ директора Учреждения об организации дистанционного обучения.

Учреждение знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением, учебным планом, сроками организации дистанционного обучения, режимом работы, расписанием занятий

С целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ дополнительного образования в полном объеме.

Учреждение осуществляет:

- мониторинг наличия у обучающихся необходимого оборудования для организации дистанционного обучения (компьютер, планшет, выход в

Интернет, телефонная связь) с целью определения формата взаимодействия обучающихся и педагогических работников Учреждения;

- организует образовательную деятельность (устанавливает режим работы, формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому творческому объединению, предусматривая дифференциацию по группам и сокращение времени проведения занятия до 30 минут, определяет электронные образовательные ресурсы, обеспечивает работу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- информирует обучающихся и их родителей о реализации дополнительных образовательных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционного обучения, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего и промежуточного контроля, проведения консультаций;
- осуществляет контроль корректировки рабочих программ;
- проводит заседание методического совета, на котором принимаются изменения в образовательные программы (в части учебного плана, рабочих программ);
- издает приказ об утверждении изменений в образовательные программы дополнительного образования;
- контролирует соблюдение педагогическими работниками Учреждения режима работы, расписания занятий;
- анализирует деятельность Учреждения;
- ежедневно осуществляет сбор информации о количестве обучающихся, участвующих в образовательной деятельности;
- по результатам наблюдения за ходом образовательного процесса и образовательными результатами своевременно принимает необходимые управленческие решения.

Учреждение размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расписание занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время.

Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на организацию учебного процесса в форме дистанционного обучения подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя)).

#### *Педагогические работники:*

- вносят изменения в рабочие программы в части тематического планирования (при необходимости меняют очередность освоения разделов, тем; указывают информацию о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы, способах и формах учета посещенных занятий, видах и формах контроля, технических средств обучения) и представляют ее на рассмотрение методическому совету;
- организуют работу с обучающимися по освоению учебных программ в электронной информационно-образовательной среде с использованием электронных образовательных ресурсов, определенных Учреждением;

- осуществляют отбор учебного материала, создают необходимые для обучающихся ресурсы и задания;
- обеспечивают обратную связь с обучающимися, в том числе путем направления (устных и аудио) рецензий на выполненные работы;
- проводят устные онлайн - консультации;
- контролируют процесс освоения обучающимися программного материала;
- готовят материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- проводят текущий и промежуточный контроль качества освоения учебных программ;
- ежедневно информируют администрацию Учреждения о количестве обучающихся, участвующих в образовательном процессе;
- ведут журнал (дневник);
- информируют родителей (законных представителей) и администрацию Учреждения о результатах освоения образовательной программы.

Родители (законные представители) обучающихся поддерживают постоянную связь с педагогами посредством контактных телефонов, электронной почты, социальных сетей и других форм.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Учреждение и педагогические работники несут ответственность за: организацию образовательного процесса и качество реализации образовательных программ; качество разработанных (скорректированных) рабочих программ; качество предлагаемых и разработанных электронных образовательных ресурсов; участие обучающихся в процессе обучения; организацию контроля освоения рабочих программ; взаимодействие с родителями (законными представителями); индивидуальный учет образовательных достижений учащихся; ведение журнала.

*Обучающиеся обязаны:*

- добросовестно осваивать образовательные программы в соответствии с установленным графиком, режимом работы и расписанием занятий;
- своевременно предоставлять информацию о степени освоения учебного материала; направлять на проверку педагогам полученные задания.

*Родители (законные представители) обучающихся обязаны:*

- обеспечить участие в дистанционном обучении в соответствии с установленным режимом работы Учреждения и расписанием занятий;
- контролировать выполнение обучающимся заданий и направление их педагогу;
- незамедлительно информировать педагога о болезни обучающегося или о его выздоровлении.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ. ТРУДОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ ПЕДАГОГА В ПЕРИОД ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

При переходе на дистанционное обучение с педагогическими работниками заключаются дополнительные соглашения к трудовым договорам, в которых устанавливаются: новые условия труда, права и обязанности, ответственность, определенные для работодателя и работника в условиях применения дистанционного обучения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации рабочее время педагога включает: проведение учебных занятий (нормируемая часть рабочего времени), другую педагогическую работу (ненормируемая часть рабочего времени).

В период проведения дистанционного обучения установленная педагогу учебная нагрузка может распределяться следующим образом: проводимые индивидуальные занятия, уроки-конференции, уроки-вебинары, организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся, консультации (собеседования) с учащимися, контроль и оценивание.

В «другую педагогическую работу» при организации дистанционного обучения включается:

- проведение работ по корректировке календарных, календарно-тематических планов, по внесению изменений в рабочую программу;
- разработка занятий (планирование, создание подробного плана проведения занятия);
- разработка и оформление материала для самостоятельной работы учащихся, в том числе создание видеоуроков, фонограмм, анализ и подбор электронных ресурсов;
- оперативное информирование учащихся и родителей об особенностях организации освоения дополнительных образовательных общеразвивающих программ;
- рассылка необходимых учебных материалов;
- организация самостоятельной работы учащихся;
- контроль и оценка самостоятельной работы учащихся, проведение консультаций для родителей, методическое сопровождение полезного досуга учащихся.

#### **5. УЧЕТ ЧАСОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, УЧЕТ УСПЕВАЕМОСТИ И ПОСЕЩАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учет часов учебной работы педагогических работников осуществляется на основании ежедневных отчетов педагогов по установленной Учреждением форме.

Расписание занятий в Учреждении устанавливается на основании приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и

иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», исходя из продолжительности занятий – не более 30 минут.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Вопросы организации обучения для реализации дополнительных образовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

Настоящее Положение вступает с момента его утверждения и действительно до принятия нового положения.